

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
CPV:72253000-3 - Servicii de ajutor pentru utilizatori și servicii de asistență (Rev.2)

Preambul

În temeiul prevederilor Legii nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice și a Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările în vigoare, **s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, între:**

1. Părțile contractante:

1.1. UAT COMUNA COTNARI, cu sediul: str. Principala, nr. 1, comuna Cotnari, județul Iasi, telefon/fax: +40 0232730290, e-mail: primaria_cotnari@yahoo.com ; certificat de înregistrare fiscală nr. 4541220, [redacted] **reprezentată legal prin Primar – Crețu Vasile, în calitate de Achizitor, pe de o parte** și

1.2.S.C. SYNTEQ SOLUTIONS S.R.L., cu sediul în Ploiești, Str. Tarcaului, Nr. 64, Judetul Prahova, tel +40 740452452, E-mail synteq.official@synteq.net, nr. de înmatriculare la registrul Comerțului J2007001440293, cod unic de înregistrare 21899474, [redacted]

[redacted] **reprezentată prin Dl. Cristian SĂSEANU, funcția Director Executiv, în calitate de prestator, pe de alta parte**

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forță majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de mentenanță, întreținere, suport tehnic, consultanță software și actualizare de versiune pentru sistemele informatice:

Informatizarea fluxurilor de lucru în mediul organizațional:

- › SYNTAXIS – Managementul documentelor și al fluxurilor informaționale – *ACTIVA*
- › SYNTAXIS – Arhiva electronică operațională/ arhiva electronică locală – *ACTIVA*
- › SYNTAXIS – Arhiva electronică istorică/ arhiva electronică locală – *ACTIVA*
- › Pachet software pentru managementul contractelor de achiziții publice – *ACTIVA*

Eficientizarea proceselor birocratice instituționale și eficientizarea și digitalizarea interacțiunii cu publicul și cu mediul de afaceri:

- › ASISTA – Portal web interactiv de comunicare online, bi-direcțional cu cetățenii și cu mediul de afaceri – biroul unic virtual:
 - Formulare disponibile/ documente tipizate
 - Transmitere/ obținere documente
 - Solicitare informații
 - Integrare management documente
 - Anunțuri entitate (postare anunțuri de către entitate)
 - Anunțuri cetățeni (postare anunțuri de către cetățeni)
 - Plati online (integrare ghiseul.ro)
- › ASISTA – Monitorul oficial local - conform oug 57/2019 - noul cod administrativ
- › ASISTA – Dezvoltare și participare decizională – implicarea directă a membrilor comunității în deciziile administrative printr-un proces deschis și transparent:
 - Bugetare participativă
 - Consultare publică
 - Inițiative cetățenești - comunicarea cu cetățenii și formarea inițiativelor comunitare
- › ASISTA – Inițiative sociale - inițiative locale din partea administrației a cetățenilor și a mediului de afaceri printr-un proces deschis și transparent:
 - Inițiative administrative locale
 - Solicitari de sponsorizare și oferte de mecenat

4.2. Achizitorul se obligă să plătească Prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Prestatorului de către Achizitor, pentru serviciile de mentenanță, întreținere, suport tehnic, consultanță software și actualizare de versiune pentru sistemele informatice este de 1250 lei /lună la care se adaugă TVA.

5.2. Prețul defalcat al serviciilor este prevăzut în Anexa 1 la prezentul contract.

5.3. Părțile convin ca plata serviciilor să se efectueze în termen de 30 de zile de la data emiterii facturilor fiscale.

6. Durata contractului

6.1. Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți.

6.2. Termenul de prestare a serviciilor menționate este 12 luni de la semnarea contractului.

7. Documentele contractului

7.1. – Documentele contractului sunt:

- Referat de necesitate și oferta prestare servicii;
- Detaliul de achiziție directă nr. DA40344839;
- Nota justificativă determinare valoare estimată și procedura aleasă;
- ANEXA 1 - Livrabilele, prețul și termenul de livrare;
- ANEXA 2 - Descriere servicii de servicii de mentenanță, întreținere, suport tehnic, consultanță software și actualizare de versiune pentru sistemele informatice;

8. Obligațiile principale ale Prestatorului

8.1. Să presteze serviciile de mentenanță, întreținere, suport tehnic , consultanță software și actualizare de versiune pentru sistemele informatice în mod periodic și la cererea achizitorului. Serviciile care se prestează la cererea achizitorului vor fi efectuate cât mai repede cu putința și la standarde de înaltă de calitate. Termenul exact de efectuare a serviciilor depinde de complexitatea problemelor, aria de impact în cadrul sistemului, de claritate a cererii. Prestatorul recomandă ca înainte de a face o cerere de servicii, achizitorul să își clarifice nevoile, competențele personalului, impactul asupra instituției, precum și disponibilitatea în alocarea resurselor necesare.

8.2 Prestatorul trebuie sa presteze serviciile conform anexei nr. 2 la contractul de prestari servicii.

8.3. Prestatorul se obligă să despăgubească Beneficiarul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea contractului.

9. Obligațiile principale ale Achizitorului

9.1. Achizitorul se obligă să recepționeze și să accepte serviciile prestate conform contractului. Finalizarea recepției se va certifica de către Beneficiar prin semnarea fără obiecțiuni a unui proces verbal de recepție.

9.2. Achizitorul se obligă să efectueze plățile aferente serviciilor prestate în conformitate cu termenele stabilite la art. 5, alin.5.2.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1.În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,06% /zi din prețul contractului. Penalitatile astfel calculate nu vor depasi valoarea contractului prevazuta la art. 5, alin.5.1.

10.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 7 (sapte) zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,06% /zi din plata neefectuată. Penalitatile astfel calculate nu vor depasi valoarea contractului prevazuta la art. 5.

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

11. Alte responsabilități ale Prestatorului

11.1 Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

11.3 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru serviciile de **întreținere, suport tehnic , consultanță software și actualizare de versiune pentru sistemele informatice**. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale Achizitorului

12.1. Să pună la dispoziția prestatorului toate facilitățile și/sau informațiile pe care acesta din urmă le solicită și le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificare

13.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor și va recepționa serviciile prestate

13.2 Verificările vor fi efectuate de către Achizitor în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris Prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor contractate din momentul intrării în vigoare a contractului.

14.2 În cazul în care Prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate Autorității contractante, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciilor; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, conform Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

14.3 (1) Serviciile ce trebuie prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc Prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de derulare a contractului sau a oricărei faze a acestuia, atunci părțile vor semna un act adițional.

14.4. În afara cazului în care Autoritatea contractantă este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Autorității contractante de a solicita penalități Prestatorului.

15. Amendamente

15.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

16. Subcontractanți

16.1. Prestatorul are obligația, în situația când subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2. (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

17. Cesiunea

17.1. Prestatorul are obligația de a nu transferă total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al achizitorului.

17.2. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

18. Încetarea contractului

18.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

a) la termen, prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;

b) prin acordul părților consemnat în scris;

c) prin reziliere/rezoluțiune, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

19. Prelucrarea datelor cu caracter personal

19.1 Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679 /2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

19.2 Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679 /2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

19.3 Părțile contractante vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, reprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

19.4 Părțile contractante vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

19.5 Părțile contractante se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679 /2016.

19.6 Părțile contractante, prin reprezentanții desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din actualul contract și acte adiționale, în îndeplinirea scopului principal sau secundar al prezentului contract sau al actelor adiționale, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art. 30 din Regulamentul (UE) 679 /2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către ANSPDCP.

20. Drepturi de proprietate intelectuală

20.1. Dreptul de proprietate intelectuală asupra aplicației este al **producătorului, achizitorul** având doar drepturi de folosire neexclusivă.

20.2. Achizitorul nu are dreptul în niciun caz de a exporta, studia, copia, divulga structura, logica și modul de organizare al informațiilor din programe sau din baza de date fără acordul scris al producătorului.

20.3. Prin semnarea acestui contract, achizitorul a luat la cunoștință și este de acord cu termenii licenței.

21. Forța majoră

22.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 luna, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Soluționarea litigiilor

23.1. Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

24. Limba care guvernează contractul

24.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1. (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris și/sau prin mijloace electronice agreate de către părți.

25.2. (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii

25.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării. Pentru achizitor: Iasi, Comuna Cotnari, Localitatea Cotnari, Primaria Comunei Cotnari

- Pentru achizitor : Prahova, Municipiul Ploiesti, Str. Tarcaului, Nr. 64

Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării. Comunicările prin telefon/fax se vor face astfel:

- Pentru achizitor: tel./email: 40 0232730290 / primaria_cotnari@yahoo.com
- Pentru prestator: tel./email: 0740-452.452 / synteq.official@synteq.net; tehnic@synteq.net

26. Legea aplicabilă contractului

26.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, 11.05.2026, prezentul contract în 2 (două) exemplare cu valoare juridică egală, din care 1 (unul) pentru achizitor și 1 (unul) pentru prestator.

Achizitor,
UAT C
P
Cret

Prestator,
S.C. SYNTEQ SOLUTIONS S.R.L
Director executiv
Săseanu Cristian

Vizat pt. Legaliz
Secretar Gen
Jr. Mandache

Insp. Contab
Ec. Pintil

Viza C.F
Referent,
Guguianu

Insp. Cont
Damir Maria-Laura

Întocmit,
Cons. Achizitii Publice
Vrabie Ana-Maria

ANEXA 1 - Livrabilele, prețul și termenul de livrare
la Contractul nr.109/11.05.2026

Nr. Crt.	Denumirea Serviciului	Valoarea	Data Livrării
1.	Servicii de servicii de mentenanță, întreținere, suport tehnic , consultanță software și actualizare de versiune pentru sistemele informatice: Informatizarea fluxurilor de lucru în mediul organizațional: › <u>SYNTAXIS</u> – Managementul documentelor si al fluxurilor informationale – <i>ACTIVA</i> › <u>SYNTAXIS</u> – Arhiva electronica operationala/ arhiva electronica locala – <i>ACTIVA</i> › <u>SYNTAXIS</u> – Arhiva electronica istorica/ arhiva electronica locala – <i>ACTIVA</i> › Pachet software pentru managementul contractelor de achizitii publice – <i>ACTIVA</i> Eficientizarea proceselor birocratice instituționale si eficientizarea și digitalizarea interacțiunii cu publicul și cu mediul de afaceri: › <u>ASISTA</u> – Portal web interactiv de comunicare online, bi-directional cu cetățenii si cu mediul de afaceri – biroul unic virtual: ▪ Formulare disponibile/ documente tipizate ▪ Transmitere/ obtinere documente ▪ Solicitare informatii ▪ Integrare management documente ▪ Anunturi entitate (postare anunturi de către entitate) ▪ Anunturi cetateni (postare anunturi de către cetateni) ▪ Plati online (integrare ghiseul.ro) › <u>ASISTA</u> – Monitorul oficial local - conform oug 57/2019 - noul cod administrativ › <u>ASISTA</u> – Dezvoltare și participare decizională – implicarea directa a membrilor comunitatii in deciziile administrative printr-un proces deschis si transparent: ▪ Bugetare participativa ▪ Consultare publica	1250,00 lei/ luna	Lunar/ Pe perioada contractului

ANEXA 2 - Descriere servicii de mentenanță, întreținere, suport tehnic , consultanță software și actualizare de versiune pentru sistemele informatice - denumite mai departe « servicii » la contractul nr.109/11.05.2026

Serviciile oferite de PRESTATOR includ următoarele prestații:

- Administrarea sistemului software disponibil on-line, livrat ca SaaS (software as a service).

Presupune servicii de administrare a sistemului din punct de vedere hardware și a alimentării cu energie electrică, de administrare server, servicii și aplicații instalate - necesare funcționării sistemului, administrarea bazelor de date, gestiunea conexiunii internet, administrarea aspectelor legate de securitatea informatică.

- Menținerea bunei funcționalități a programului cel puțin conform specificațiilor de la momentul furnizării către ACHIZITOR.

Acest serviciu asigură corectia eventualelor erori de program sau disfuncționalități. Actualizări de program în conformitate cu schimbările legislative care vizează direct domeniul vizat de aplicație (principalele legi care reglementează acel domeniu). Serviciile de întreținere tehnică și legislativă reprezintă adaptări la modificările de legislație sau de procedură de lucru care vizează în mod direct domeniul acoperit de aplicație. Nu sunt incluse ca obligatorii modificări de legislație care influențează indirect și tangential domeniul respectiv și care rezultă din acte normative provenind din alte domenii de activitate. Acestea pot fi prestate gratuit în cadrul contractului doar în măsura în care producătorul consideră benefic acest lucru pentru dezvoltarea funcționalităților programului și gradul de satisfacție al clienților.

- Actualizări de aplicație din inițiativa furnizorului, în vederea îmbunătățirii performanțelor, diversificării facilităților oferite și a evoluției per ansamblu a soluției, din punct de vedere funcțional și/sau tehnologic (trecerea sistemului la o versiune superioară).

Presupune orice fel de îmbunătățire a aplicațiilor, atât în zona de securitate cât și în zona de dezvoltare module noi sau facilități diverse.

- Actualizarea privind modificările sistemului (trecerea documentației la o versiune superioară).

Presupune documentarea modificărilor efectuate asupra sistemului (corecții, modificări, adăugiri, ștergeri, dezvoltări) în GHIDUL UTILIZATORULUI - manualul de instruire și operare.

- Suportul tehnic pentru rezolvarea nelămuririlor și/sau a eventualelor probleme tehnice legate de program.

Presupune posibilitatea de a contacta furnizorul serviciilor și de a obține informații de bază cu privire la modalitatea de efectuare a unor operații (suport în utilizare), a semnala erori de program, disfuncționalități.

Prezenta anexă face parte integrantă din contract și s-a încheiat în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Părțile au înțeles să încheie azi, 11.05.2026, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
UAT COMUNA C
Primar
Crețu Vasile

Prestator,
S.C. SYNTEQ SOLUTIONS S.R.L
Director executiv
Săseanu Cristian

Vizat pt. Le

Secretar Ge

Jr. Mandac

Insp. Cont

Ec. Pintilie

Viza C.F.P

Referent,

Guguianu Ioan

Insp. Comp. Res

Damir Maria-Lau

Întocmit

Cons. Achizitii Publice

Vrabie Ana-Maria

	▪ Initiative cetatenesti - comunicarea cu cetățenii și formarea inițiativelor comunitare › <u>ASISTA</u> – Initiative sociale - initiative locale din partea administratiei a cetatenior si a mediului de afaceri printr-un proces deschis si transparent: ▪ Initiative administrative locale ▪ Solicitari de sponsorizare si oferte de mecenat		
--	---	--	--

VALOARE TOTALA SERVICIILOR LUNA: 1250,00 lei/ luna cu plata ☐ lunara

Prețurile sunt exprimate în lei și nu includ T.V.A.

Prezenta anexa face parte integrantă din contract și s-a încheiat în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte

Părțile au înțeles să încheie azi , 11.05.2026, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor,
UAT COMUNA
Primar
Crețu Vasile**

**Prestator,
S.C. SYNTEQ SOLUTIONS S.R.L
Director executiv
Săseanu Cristian**

Vizat pt. Legalitate

Secretar General
Jr. Mandache

Insp. Contabilitate

Ec. Pintilie

Viza C.F.P.

Referent,
Guguianu Ion

Insp. Comp. Reș.

Damir Maria-Lă

Întocmit,

Cons. Achizitii Publice

Vrabie Ana-Maria