

U.A.T Comuna Cotnari
Nr. înregistrare: 138/16.06.2026

SC SOBIS AP SRL
Nr. înregistrare: 4541220 - 261 /16.06.2026

Contract de prestări servicii

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, s-a încheiat prezentul contract de servicii, **între**

1. Părțile

1.1 U.A.T COMUNA COTNARI adresa în comuna Cotnari, sat Cotnari, jud. Iași, cod poștal 707120, cod fiscal: 4541220, tel/fax: 0232730290, email primaria_cotnari@yahoo.com, [redacted]
[redacted] reprezentată prin Crețu Vasile- Primar al UAT Comuna Cotnari, în calitate de achizitor, pe de o parte
și

1.2 SC SOBIS AP SRL, cu sediul în: Jud. Sibiu, Municipiul Sibiu, strada Șerbota, nr.1A, etajul 5, e-mail: office@sobis-ap.ro, număr de înmatriculare J2025054527006, cod de înregistrare fiscală 52200796, cont IBAN [redacted]
[redacted] reprezentată prin Dl. Gheorghe Silvian Sorici, având funcția de Director general, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

(se adaugă orice alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Acest CONTRACT prin semnarea lui și intrarea în vigoare reziliază de drept oricare alt contract sau document existent anterior.

ACHIZITOR
UAT COMUNA COTNARI

PRESTATOR
SC SOBIS AP SRL

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să execute servicii de asistență și suport pentru următoarele aplicații:

1) Pachet informatic pentru evidența cheltuielilor APLxPERT format din următoarele module:

- Contabilitate bugetară APLxPERT;
- Mijloace Fixe APLxPERT;
- Personal/Salarizare APLxPERT;

2) Pachet informatic pentru evidența veniturilor APLxPERT format din următoarele module:

- Impozite și Taxe APLxPERT;
- Comercial/Contracte APLxPERT;

3) Asistența Socială APLxPERT;

4) Registrul Agricol – WEB APLxPERT.

5) Servicii lunare de salvare (back-up în cloud SOBIS) pentru aplicațiile APLxPERT.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul lunar convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **2.400 lei**, preț la care se adaugă T.V.A.

5.2 Prestatorul va factura prețul serviciilor, Achizitorului, până la sfârșitul lunii în curs pentru luna în curs. Facturile vor fi trimise și primite în format electronic, fiind FACTURI ELECTRONICE.

5.3 Achizitorul va plăti prețul serviciilor prestate, Prestatorului, în termen de 30 zile de la data recepției facturii.

5.4 Achizitorul va plăti prețul serviciilor prestate doar pentru programele informatice care au fost recepționate.

6. Durata contractului

6.1 Prezentul contract intra în vigoare începând cu data 01.06.2026 până la data de 31.12.2026.

6.2 În cazul în care, până la atingerea termenului a contractului, acesta nu va fi denunțat, părțile convin la prelungirea lui prin act adițional pe o durată de 4 luni de la data de 31.12.2026, conform art. 165/ HG 395/ 2016. Încheierea unui nou contract, pentru următorul an bugetar, se va realiza conform prevederilor Legii nr. 273/2006 privind Finanțele publice locale, Cap. I, art. 4, alin. (3), ale Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordul-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului începe de la data **01.06.2026**.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

a) referat de necesitate;

a) oferta prestator;

b) detaliu achiziție directă

c) Anexa 1- *Lista activităților prestate în cadrul contractului de servicii;*

d) Anexa 2- *Defalcarea prețului pentru serviciile prestate.*

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în ***Lista activităților prestate în cadrul contractului de servicii.***

9.2 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu **Anexa 1-Lista activităților prestate în cadrul contractului de servicii.**

9.3 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru, sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 – Achizitorul are obligația de a recepționa serviciile prestate, conform cerințelor și termenelor stabilite prin contract.

10.2 – Achizitorul se obligă să efectueze plata serviciilor prestate, în condițiile și la termenele prevăzute în Art. 5 din prezentul contract.

10.3 – Achizitorul se angajează să pună la dispoziția prestatorului toate informațiile, documentele și resursele necesare pentru realizarea corespunzătoare a serviciilor, conform obiectului contractului.

10.4 – Achizitorul va colabora în mod activ cu prestatorul pe parcursul derulării contractului, oferind toate informațiile necesare și aprobări într-un termen rezonabil, astfel încât să nu întârzie executarea obligațiilor contractuale ale prestatorului

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 – În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală egală cu 0,1%/ zi din prețul serviciilor neefectuate.

11.2 – În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală egală cu 0,1%/zi din plata neefectuată.

11.3 – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune- interese.

11.4 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 – Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie

definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract, sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13. Recepție și verificări

13.1 – Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

14. Ajustarea prețului contractului

14.1 – Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

14.2 – Prețul contractului nu se ajustează.

15. Amendamente

15.1 – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16. Cesiunea

16.1 – Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

16.2 – Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

17. Forța majoră

17.1 – Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 – Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 – Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 – Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 – Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Prelucrarea datelor cu caracter personal

18.1 Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679 /2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

18.2 Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679 / 2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

18.3 Părțile contractante vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, reprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

18.4 Părțile contractante vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

18.5 Părțile contractante se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679 / 2016.

18.6 Părțile contractante, prin reprezentanții desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din actualul contract și acte adiționale, în îndeplinirea scopului principal sau secundar al prezentului contract sau al actelor adiționale, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art. 30 din Regulamentul (UE) 679 / 2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către ANSPDCP.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 – Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 – Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești din România.

20. Încetarea contractului

20.1 – Contractul încetează de drept la data expirării termenului său de valabilitate.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 – Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 – (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2 – Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 – Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, **16.06.2026** prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor
UAT COMUNA COTNARI
Primar,
Crețu Vasile

Prestator
S.C. SOBIS AP SRL
Director General

Vizat pt. Legalitate
Secretar general comuna
Jr. Mandache Du

Insp. Contabilitate
Ec. Pintilie Ciprian

Viza C.F.P.,
Referent,
Guguianu Ioan

Cons Achiziții Publice
Vrabie Ana-Maria

ANEXA nr. 1

la contractul de prestări servicii nr.138/16.06.2026 / nr. 4541220 – 261/ 16.06.2026

Lista activităților prestate în cadrul contractului de servicii

Alcătuită în vederea încheierii contractului de prestări servicii cu UAT COMUNA COTNARI. Serviciile prestate sunt în funcție de programul informatic achiziționat, după cum urmează:

I. Aplicația de „APLxPERT”

1) Pachet informatic cheltuieli APLxPERT cu următoarele module:

- Pentru modulul de „Contabilitate Bugetară” APLxPERT:

- a) Intervenție remote rapidă direct pe serverul beneficiarului și remedierea eventualelor disfuncționalități.
- b) Intervenția se face pe baza cererilor sosite prin e-mail la adresa office@sobis-ap.ro , și prin consolele din programele noastre, cu timpul de reacție de max. 2 ore de la preluarea cererii între orele 8 -17.

- Pentru modulul de „Mijloace Fixe” APLxPERT:

- a) Intervenție remote rapidă direct pe serverul beneficiarului și remedierea eventualelor disfuncționalități.
- b) Intervenția se face pe baza cererilor sosite prin e-mail la adresa office@sobis-ap.ro , și prin consolele din programele noastre, cu timpul de reacție de max. 2 ore de la preluarea cererii între orele 8 -17.

- Pentru modulul de „Personal/Salarizare” APLxPERT:

- a) Intervenție remote rapidă direct pe serverul beneficiarului și remedierea eventualelor disfuncționalități.
- b) Intervenția se face pe baza cererilor sosite prin e-mail la adresa office@sobis-ap.ro , și prin consolele din programele noastre, cu timpul de reacție de max. 2 ore de la preluarea cererii între orele 8 -17.

2) Pachet informatic pentru evidența veniturilor APLxPERT format din următoarele module:

- Pentru modulul de „Impozite și Taxe” APLxPERT:

- a) Intervenție remote rapidă direct pe serverul beneficiarului și remedierea eventualelor disfuncționalități.
- b) Intervenția se face pe baza cererilor sosite prin e-mail la adresa office@sobis-ap.ro , și prin consolele din programele noastre, cu timpul de reacție de max. 2 ore de la preluarea cererii între orele 8 -17.

- Pentru modulul de „Comercial Contracte web” APLxPERT:

- a) Intervenție remote rapidă direct pe serverul beneficiarului și remedierea eventualelor disfuncționalități.

b) Intervenția se face pe baza cererilor sosite prin e-mail la adresa office@sobis-ap.ro , și prin consolele din programele noastre, cu timpul de reacție de max. 2 ore de la preluarea cererii între orele 8 -17.

3) Pentru modulul de „Asistență Socială”APLxPERT:

a) Intervenție remote rapidă direct pe serverul beneficiarului și remedierea eventualelor disfuncționalități.

b) Intervenția se face pe baza cererilor sosite prin e-mail la adresa office@sobis-ap.ro , și prin consolele din programele noastre, cu timpul de reacție de max. 2 ore de la preluarea cererii între orele 8 -17.

4) Pentru modulul de „Registru Agricol web”APLxPERT:

a) Intervenție remote rapidă direct pe serverul beneficiarului și remedierea eventualelor disfuncționalități.

b) Intervenția se face pe baza cererilor sosite prin e-mail la adresa office@sobis-ap.ro , și prin consolele din programele noastre, cu timpul de reacție de max. 2 ore de la preluarea cererii între orele 8 -17.

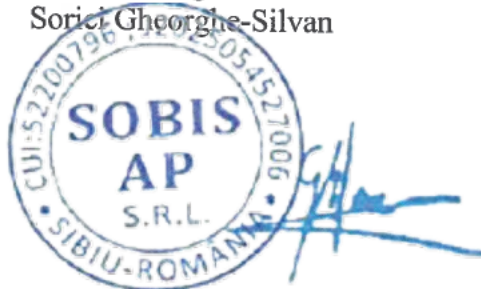
5) Servicii lunare de salvare (back-up în cloud SOBIS) pentru aplicațiile APLxPERT.

Prezenta anexă a fost încheiată la data de 16.06.2026.

Achizitor
UAT COMUNA COTNARI
Primar,
Crețu Vasile



Prestator
S.C. SOBIS AP SRL
Director general
Sorici Gheorghe-Silvan



ACHIZITOR
UAT COMUNA COTNARI

PRESTATOR
SC SOBIS AP SRL

ANEXA nr. 2**la contractul de prestări servicii nr.138/16.06.2026 / nr. 4541220 – 261/ 16.06.2026****Defalcarea prețului serviciilor prestate**

Alcătuită în vederea încheierii contractului de prestări servicii cu **UAT COMUNA COTNARI**. **Prețul lunar al serviciilor prestate pentru aplicațiile care fac obiectul contractului este după cum urmează:**

Nr .crt	Aplicație/Modul asistat	Preț lunar mentenanță (fără TVA)
1	Pachet informatic cheltuieli APLxPERT cu următoarele module: - Contabilitate bugetară APLxPERT; - Mijloace Fixe APLxPERT; - Personal/Salarizare APLxPERT;	2.400 Lei
2	Pachet informatic venituri APLxPERT cu următoarele module: - Impozite și Taxe APLxPERT;	
3	Comercial Contracte web APLxPERT; Asistență Socială APLxPERT;	
4	Registru Agricol web APLxPERT.	
5	Servicii lunare de salvare (back-up în cloud SOBIS) pentru aplicațiile APLxPERT.	
TOTAL LUNAR DE PLATĂ		2.400 Lei

Programele corespund cu prevederile legale în vigoare.

Prezenta anexă a fost încheiată la data de 16.06.2026.

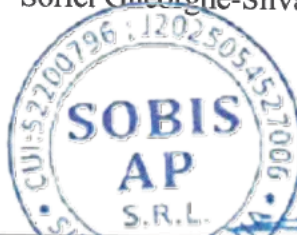
PREȚURILE NU CONȚIN T.V.A.

Achizitor
UAT COMUNA COTNARI

Primar,
Crețu Vasile



Prestator
S.C. SOBIS AP SRL
Director general,
Sorici Gheorghe-Silvan



ACHIZITOR
UAT COMUNA COTNARI

PRESTATOR
SC SOBIS AP SRL